

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГЛУ

Б.А. Жигалев

« 16 »

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
высшего образования в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А. Добролюбова»

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее - НГЛУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», от 27 ноября 2015 г. № 1383, «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»; в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки/специальностям.

Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающегося.

1.2. Программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой с учетом требований, установленных п.1.3. настоящего Положения, и является составной

частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов (порядок утверждения ОПОП ВО см. Положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»).

1.3. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (либо в академических или астрономических часах);
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Выпускающая кафедра может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

1.4. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Виды практики, способы и формы ее проведения

2.1. Выпускающая кафедра устанавливает виды (типы) практики и способы ее проведения (при наличии) в соответствии со стандартами.

2.2. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется в НГЛУ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация). По решению выпускающей кафедры практика может быть проведена непосредственно в НГЛУ.

2.3. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических и практических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

3. Организация и проведение практики

3.1. Для руководства практикой, проводимой на базе НГЛУ назначается руководитель (руководители) практики от НГЛУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу НГЛУ, организующей проведение практики (далее – руководитель практики от НГЛУ), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее руководитель практики от профильной организации).

3.3. Руководитель практики от НГЛУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.4. Руководитель практики обучающихся от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от НГЛУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

3.6. Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за НГЛУ или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.7. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

3.8. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.9. На студентов, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

3.10. В период прохождения практики за студентами, получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики сохраняется право на получение указанных стипендий.

3.11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.12. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.13. По результатам проделанной обучающимися работы руководитель практики от НГЛУ вместе с ответственным за практику от принимающей стороны оценивают практическую деятельность обучающихся с учетом навыков их работы выполнения ими требований, соответствующих федеральному государственному образовательному стандарту.

3.14. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся, не выполнившие индивидуальное задание по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

3.16. Обучающиеся, не выполнившие индивидуальное задание без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом НГЛУ и Положением «О переводе, отчислении и восстановлении обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет

им. Н.А. Добролюбова» (НГЛУ).

3.17. Обеспечение проезда обучающихся к месту проведения практики и обратно, а также их проживания вне места жительства в период прохождения практики осуществляется только по приказу ректора. Представление в приказ подается деканом факультета (директором отделения) с обоснованием необходимости и целесообразности прохождения обучающимися практики вне Нижнего Новгорода.