

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГЛУ


_____ Б.А. Жигалев
« 29 » 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о переходе лиц, обучающихся в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А. Добролюбова» по основным образовательным программам
высшего образования, с платного обучения
на бесплатное
(новая редакция)

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее - НГЛУ, Университет), определяющим правила и случаи (далее – Правила) перехода лиц, обучающихся в НГЛУ по основным образовательным программам высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Университета, реализующего основные образовательные программы высшего образования (далее – ООП). Данные Правила распространяются также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Данное Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 сентября 2014 № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 № 443».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2017 № 315 "О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443"

2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется в НГЛУ при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей ООП (специальности, направлению подготовки) и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

3. Количество вакантных бюджетных мест, понимаемое как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в НГЛУ по соответствующей ООП (специальности, направлению подготовки) и форме обучения на соответствующем курсе, определяется Университетом два раза в год (по окончании семестра).

4. В целях обеспечения открытости информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное и сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное Учебное управление НГЛУ размещает на официальном сайте Университета в сети «Интернет» соответствующие сведения не позднее чем 20 августа после окончания летней зачетно-экзаменационной сессии (далее – ЛЭС) и не позднее чем 1 февраля после окончания зимней зачетно-экзаменационной сессии (далее – ЗЭС).

5. В случае наличия вакантных бюджетных мест по соответствующей ООП (специальности, направлению подготовки) и форме обучения на соответствующем курсе обучающийся имеет право подать заявление на переход с платного обучения на бесплатное в срок до 25 августа после окончания ЛЭС и до 5 февраля после окончания ЗЭС.

6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в НГЛУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождения всех испытаний промежуточных аттестаций за два семестра обучения (ЛЭС и ЗЭС), предшествующих подаче заявления, с оценкой «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Нижегородской области;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя студенческого совета и представителя профкома обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся) НГЛУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется приказом ректора НГЛУ.

Материалы для работы комиссии представляют факультеты Университета, в деканаты которых поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат своего факультета мотивированное заявление на имя ректора НГЛУ о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 6 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности НГЛУ - дипломы, грамоты, благодарственные письма (при наличии).

9. Деканат факультета в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией факультета, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация). Обучающимся, чьи документы переданы в Комиссию, предоставляется отсрочка оплаты обучения за следующий год (семестр) до оглашения решения Комиссии (см. далее пп. 12 и 15).

10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.6. настоящего Положения.

11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации факультета Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте НГЛУ в сети «Интернет».

15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора или и.о. ректора, изданном не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Положение принято Ученым советом НГЛУ - Протокол №13 от 26.05.2017.

Приложение

к «Положению о переходе лиц, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» по основным образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное»

Образец заявления

Ректору НГЛУ Жигалеву Б.А.

студента _____
(группа, факультет/отделение)

(ФИО полностью)

дом.тел. _____

сот.тел. _____

e-mail _____

номер _____ и _____ дата _____ договора _____ на
обучение _____

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное (указать причину) _____.

1. в связи с прохождением всех испытаний промежуточных аттестаций за два последних семестра обучения с оценкой «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
(нужное подчеркнуть)
2. в связи с тем, что я отношусь к категории детей-сирот;
3. в связи с тем, что я отношусь к категории детей, оставшихся без попечения родителей;
4. в связи с тем, что я отношусь к категории граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, среднедушевой доход моей семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Нижегородской области;
5. в связи с тем, что я отношусь к категории женщин, родивших ребенка в период обучения;
6. в связи с утратой в период обучения одного/обоих родителей (законных представителей) /единственного родителя (законного представителя).

К заявлению прилагаю (указать вид подтверждающего документа):

1. Копию зачетной книжки (для п.1).
2. Копию свидетельства о рождении. Сведения о родителях или лицах, их заменяющих (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей) (для пп.2-3).
3. Справку о составе семьи из ЖЭУ. Копию документа о получении инвалидности родителем. Справку из Управления социальной защиты о доходе семьи (для п.4).
4. Копия свидетельства о рождении ребенка. (для п. 5.)
5. Копию свидетельства о смерти (родителя/родителей/законных представителей/законного представителя) (для п.6).

дата

подпись

ВИЗЫ:

Декан (директор)

Директор УИЦ

Юрисконсульт