

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ по направлению подготовки 41.04.05 – Международные отношения, магистерская программа: Внешняя политика и дипломатия России

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данная Программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367, Трудовым кодексом Российской Федерации, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.15 г. № 1383, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2016 г. № 785, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования.

Практика обучающихся в НГЛУ является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования подготовки магистров и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку.

Практика имеет своей целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение профессиональных компетенций, необходимых в работе по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения. Цели, задачи, а также требования к организации и проведению практики определены учебным планом, составленным в соответствии с действующими ФГОС ВО.

Программа практики по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения определяет объем (трудоемкость 1 недели практики не может превышать 54 часа) и содержание каждого вида практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждается первым проректором.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения предусмотрены следующие виды практик:

- Производственная – 6 недель – II семестр и 6 недель – III семестр;
- Научно-исследовательская работа – 4 недели – I семестр; 4 недели – III семестр и 10 недель – IV семестр.
- Преддипломная – 2 недели – IV семестр

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (II семестр)

1. Цель производственной практики

Целью производственной практики является приобретение студентами способностей к информационной, аналитической, управленческой, проектной и научно-исследовательской деятельности на уровне магистратуры.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- ведение информационно-аналитической и научно-исследовательской работы с использованием информации на иностранных языках;
- разработка корпоративных и групповых стратегий в области международных отношений;
- развитие сети профессиональных контактов;
- выполнение организационной и административной работы в организациях-базах практики;
- осуществление переводческой работы, организация международных мероприятий;
- организация проектов и программ международного профиля.

3. Способ и формы проведения производственной практики

Способы организации практики:

стационарные практики проводятся в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

Формы производственной практики:

дискретно

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

информационная и экспертно-аналитическая деятельность:

- способность построения стратегии аналитического исследования, долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности, оценки рисков (ПК-1);
- способность работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2);
- способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-3);
- владение навыками построения реферативного письменного текста и устного представления экспертных мнений по международно-политической проблематике (ПК-4);
- способность организовать работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу (ПК-5);
- способность исполнять и решать задачи в интересах обеспечения работы коллектива в целом под руководством опытного специалиста (ПК-6);

способность находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-7);

организационно-управленческая деятельность:

- способность анализировать процесс принятия решений по вопросам международной политики как объекта управления (ПК-8);
- способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать

- управленческие решения в области организации и нормирования труда (ПК-9);
- готовность к конструктивному взаимодействию с коллегами и работе в коллективе, к организации работы малых коллективов исполнителей (ПК-10);
- готовность включиться в реализацию проектов в системе учреждений Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организациях, системе органов государственной власти и управления Российской Федерации (ПК-11);
- способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-12);
- владение навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-13);

проектная деятельность:

- способность проводить комплексную оценку конкретной международной ситуации и определять исходные данные для выполнения задания руководителей по линии работы над международным проектом (ПК-14);
- владение навыками публичных выступлений как перед российской, так и зарубежной аудиторией (ПК-15);
- владение навыками организации и планирования собственной профессиональной и трудовой деятельности с учетом международной практики (ПК-16);
- способность учитывать фактор экономической эффективности международной деятельности при реализации программ и проектов (ПК-17);
- способность по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста (ПК-18);
- готовность работать исполнителем проекта (ПК-19).

5. Место производственной практики в структуре ОПОП магистратуры

Производственная практика относится к разделу «Практика, в том числе НИР» ООП по направлению подготовки *41.04.05 Международные отношения* (Блок 2) и проводится во 2 семестре обучения в магистратуре.

До выхода на производственную практику обучающиеся должны освоить основополагающие дисциплины базовых и вариативных частей ОПОП. Данные дисциплины призваны сформировать у обучающихся комплекс знаний, умений и навыков в области международных отношений, необходимый для осуществления проектной и производственно-аналитической деятельности: организация международных проектов, установление международных контактов, перевод, владение методами международно-политического анализа, анализ отечественной и зарубежной информации и разработка корпоративных и групповых стратегий.

В результате учебной практики обучающиеся должны быть готовы к углубленному изучению дисциплин ОПОП с учетом знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения практики. Дисциплины, изучаемые магистрантами после освоения учебной практики, предполагают использование в учебном процессе полученного практического опыта.

6. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц 324 часа.

Учебная: 6 недель (II семестр)

7. Содержание и порядок прохождения производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Организация практики	Сбор и анализ информации о базах практики; определение места прохождения практики; изучение методической литературы; организация и проведение установочной конференции
2	Прохождение практики	определение подразделения организации для прохождения практики; организация рабочего места; изучение структуры организации, нормативно-правовых документов, регламентирующих ее деятельность; выполнение заданий руководителя практики от организации
3	Подготовка и сдача отчетной документации	Подготовка отчета о прохождении практики; сдача отчетных документов руководителю практики от вуза; подготовка к участию в итоговой конференции

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (III семестр)

1. Цель производственной практики

Целью производственной практики является развитие и закрепление навыков информационно-аналитической, проектной, организационной деятельности в области международных отношений, а также получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности и научно-исследовательской работы.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- ведение научной и научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках - в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего звена;
- создание сети профессиональных международных контактов на иностранных языках в интересах ведомства или корпорации;
- выполнение функций ассистента кафедры в организации педагогической деятельности, ведения учебно-методической, учебно-вспомогательной и учебно-аналитической работы;
- получение навыков организации проектов и программ международного профиля в качестве руководителя младшего и среднего звена.

3. Способ и формы проведения производственной практики

Способы организации практики:

стационарные практики проводятся в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

Формы производственной практики:

дискретно

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести компетенции:

информационная и экспертно-аналитическая деятельность:

- способность построения стратегии аналитического исследования, долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности, оценки рисков (ПК-1);
- способность работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2);
- владение навыками построения реферативного письменного текста и устного представления экспертных мнений по международно-политической проблематике (ПК-4);
- способность исполнять и решать задачи в интересах обеспечения работы коллектива в целом под руководством опытного специалиста (ПК-6);
- способность находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-7);

организационно-управленческая деятельность:

- способность анализировать процесс принятия решений по вопросам международной политики как объекта управления (ПК-8);
- готовность к конструктивному взаимодействию с коллегами и работе в коллективе, к организации работы малых коллективов исполнителей (ПК-10);
- способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-12);
- владение навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-13);

проектная деятельность:

- способность проводить комплексную оценку конкретной международной ситуации и определять исходные данные для выполнения задания руководителей по линии работы над международным проектом (ПК-14);
- владение навыками публичных выступлений как перед российской, так и зарубежной аудиторией (ПК-15);
- владение навыками организации и планирования собственной профессиональной и трудовой деятельности с учетом международной практики (ПК-16);
- способность учитывать фактор экономической эффективности международной деятельности при реализации программ и проектов (ПК-17);
- способность по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста (ПК-18);
- готовность работать исполнителем проекта (ПК-19);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- способность выполнять функции ассистента (тьютора) кафедры в организации педагогической деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (ПК-20);
- владение навыками вести учебно-методическую, учебно-вспомогательную и учебно-аналитическую работу (ПК-21).

5. Место производственной практики в структуре ОПОП магистратуры

Производственная практика относится к разделу «Практика, в том числе НИР» ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (Блок 2) и проводится в 3 семестре обучения в магистратуре.

До выхода на производственную практику обучающиеся должны освоить большую часть дисциплин базовых и вариативных частей ОПОП. Данные дисциплины призваны развить у обучающихся комплекс знаний, умений и навыков в области международных

отношений, необходимый для осуществления проектной и аналитической деятельности: организация и руководство международными проектами, установление международных контактов, перевод, владение методами международно-политического анализа, анализ отечественной и зарубежной информации и разработка корпоративных и групповых стратегий. Кроме того, обучающиеся должны пройти учебную практику, познакомиться с особенностями международной деятельности конкретных организаций, поучаствовать в проектной и аналитической деятельности в качестве ответственных исполнителей.

В результате производственной практики обучающиеся должны уметь применять знания, умения и навыки, полученные в университете, а также на учебной практике для ведения педагогической и научно-исследовательской работы.

6. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц 324 часа.

производственная – 6 недель, (III семестр)

7. Содержание и порядок прохождения производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Организация практики	изучение методической литературы; организация и проведение установочной конференции
2	Прохождение практики	организация рабочего процесса; выполнение заданий научного руководителя; подготовка и проведение учебной и учебно-методической работы
3	Подготовка и сдача отчетной документации	Подготовка отчета о прохождении практики; сдача отчетных документов руководителю практики от вуза; подготовка к участию в итоговой конференции

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики является подготовка студентом выпускной квалификационной работы.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- планирование и организация студентом самостоятельной научно-исследовательской работы;
- обобщение опыта практической деятельности и применение его при написании выпускной квалификационной работы;
- проведение самостоятельного исследования в области международных отношений.

3. Способ и формы проведения преддипломной практики

Способы организации практики:

стационарные практики проводятся в структурных подразделениях НГЛУ или в профильных организациях, расположенных в Нижнем Новгороде.

Формы преддипломной практики:

дискретно

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических и практических занятий.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

информационная и экспертно-аналитическая деятельность:

- способность работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2);
- владение навыками построения реферативного письменного текста и устного представления экспертных мнений по международно-политической проблематике (ПК-4);
- способность находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-7);

организационно-управленческая деятельность:

- способность анализировать процесс принятия решений по вопросам международной политики как объекта управления (ПК-8);
- способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-12);

проектная деятельность:

- владение навыками организации и планирования собственной профессиональной и трудовой деятельности с учетом международной практики (ПК-16);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- владение основами и базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций (ПК-31).

5. Место преддипломной практики в структуре ОПОП магистратуры

Преддипломная практика относится к разделу «Практики, в том числе НИР» ОПОП по направлению подготовки *41.04.05 Международные отношения (Блок 2)* и проводится в 4 семестре обучения.

До выхода на преддипломную практику студенты должны освоить большую часть дисциплин базовых и вариативных частей ОПОП, получить первичный опыт реализации научно-исследовательской работы, а также успешно пройти учебную и производственную практики.

В результате преддипломной практики обучающиеся продемонстрировать способность применять теоретические и практические знания и умения, полученные в результате аудиторного обучения и прохождения других видов практик, а также навыки научно-исследовательской работы к самостоятельному выполнению выпускной квалификационной работы.

6. Объем преддипломной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

преддипломная – 2 недели, (IV семестр)

7. Содержание и порядок прохождения преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Организация практики	Определение темы, анализ степени разработанности и состояния эмпирической базы, определение плана работ
2	Прохождение практики	изучение теоретической литературы, выработка гипотез, сбор эмпирической информации, выбор методологии и методов исследования, проведение исследования
3	Подготовка и сдача отчетной документации	Подготовка чернового варианта выпускной квалификационной работы и представление его научному руководителю для проверки