

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет  
им. Н.А. Добролюбова»  
(НГЛУ)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор НГЛУ

Ж.В. Никонова

«21» ноября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном плане работы аспиранта  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Нижегородский государственный  
лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»**

Нижний Новгород

2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и заполнения индивидуальных планов работы аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», Уставом НГЛУ и иными локальными нормативными актами НГЛУ.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях НГЛУ, связанных с подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и распространяется на аспирантов, обучающихся в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

1.4. Индивидуальный план работы аспиранта (далее – индивидуальный план) отражает индивидуальную деятельность аспиранта по освоению дисциплин (модулей) учебного плана, а также его научную (научно-исследовательскую) деятельность, направленную на подготовку диссертации на весь срок обучения по программе аспирантуры.

## **2. Порядок разработки, утверждения и заполнения индивидуального плана**

2.1. Индивидуальный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на основе учебного плана программы аспирантуры по соответствующей научной специальности и с учетом тематики его научного исследования.

- 2.2. Индивидуальный план включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.
- 2.3. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.
- 2.4. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.
- 2.5. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры с учетом этапов и распределения курсов дисциплин (модулей) и практики, предусмотренных учебным планом.
- 2.6. Индивидуальный план является документом, который содержит информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре.
- 2.7. Структурно индивидуальный план состоит из титульного листа; обоснования выбора темы диссертации; плана научной работы аспиранта на каждый год обучения и сведений о сроках и результатах выполнения; результатов промежуточной и итоговой аттестации аспиранта; плана освоения образовательного компонента программы аспирантуры в соответствии с учебным планом аспирантуры с указанием формы и результатов выполнения. Форма (структура) индивидуального плана представлена в Приложении 1.
- 2.8. Индивидуальный план (титульный лист, обоснование выбора темы диссертации, общий план работы по освоению программы аспирантуры и рабочий план первого года обучения), полностью оформленный и подписанный аспирантом и научным руководителем, должен быть представлен в Управление по НИД для утверждения не позднее 25 календарных дней со дня зачисления в аспирантуру.
- 2.9. Индивидуальный план утверждается Ученым советом НГЛУ не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.
- 2.10. План работы на каждый год обучения утверждается на выпускающей кафедре, подписывается аспирантом и научным руководителем.
- 2.11. Индивидуальный план хранится в Управлении по НИД и выдается аспиранту на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.12. Заполнение раздела с отметкой о выполнении/невыполнении индивидуального плана работы за каждый семестр осуществляется на заседании выпускающей кафедры по итогам промежуточной аттестации в период зимней или летней экзаменационной сессии.

2.13. Заполненный индивидуальный план с отметкой о выполнении/невыполнении индивидуального плана работы за каждый семестр сдается в Управление по НИД не позднее дня следующего за последним днем зимней или летней экзаменационной сессии в соответствии с календарным учебным графиком.

2.14. По итогам года (курса) обучения, аспирант в период промежуточной аттестации заполняет отчет о выполненной работе за текущий год обучения и план работы на следующий год обучения.

2.15. В ходе выполнения индивидуального плана при необходимости в его структуру допускается вносить обоснованные изменения.

2.16. Ответственность за своевременность и правильность оформления индивидуального плана несет научный руководитель аспиранта. Контроль корректности и своевременность заполнения индивидуального плана осуществляет Управление по НИД.

2.17. Результаты промежуточной аттестации в ходе выполнения индивидуального учебного плана освоения образовательного компонента программы аспирантуры заносятся в индивидуальный план на основании экзаменационных ведомостей и протоколов сдачи кандидатских экзаменов.

2.18. Раздел индивидуального плана «Итоги освоения программы аспирантуры» заполняется после прохождения итоговой аттестации.

### **3. Контроль выполнения аспирантом индивидуального плана**

3.1. Текущий контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана осуществляет научный руководитель.

3.2. Промежуточный контроль освоения программы аспирантуры и выполнения индивидуального плана осуществляется два раза в год в течение всего срока обучения аспиранта.

3.3. Формой промежуточного контроля выполнения аспирантом индивидуального плана является ежегодная аттестация, которая проводится в период летней экзаменационной сессии.

3.4. Перед аттестацией:

- аспирант заполняет соответствующий раздел индивидуального плана – отчет о выполненной работе за текущий год обучения;
- научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом плана за текущий год обучения, формулирует свои рекомендации и заключение в указанном разделе индивидуального плана.

3.5. Аттестация проводится на заседании выпускающей кафедры, где аспирант отчитывается о ходе выполнения плана за текущий год и докладывает план работы на следующий год. На заседании кафедры дается оценка деятельности аспиранта за текущий учебный год, отмечается качество выполнения индивидуального плана, указываются замечания, которые необходимо учесть при составлении плана на новый учебный год.

3.6. На основании результатов промежуточной аттестации, отраженных в разделе о выполнении/невыполнении индивидуального плана работы за

каждый семестр, осуществляется подготовка проекта приказа о переводе на следующий год обучения аттестованных аспирантов и об отчислении не аттестованных аспирантов, о назначении аспиранту государственной академической стипендии.

3.7. К итоговой аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план работы, в том числе подготовившие диссертацию к защите.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение, а также вносимые в него изменения и дополнения, принимаются на заседании Ученого совета НГЛУ и вступают в силу с момента их утверждения приказом ректора НГЛУ.

Министерство науки и высшего образования Российской  
Федерации

Нижегородский государственный лингвистический университет  
имени  
Н.А. Добролюбова

---

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

2. Кафедра: \_\_\_\_\_

3. Зачислен в аспирантуру: бюджет/внебюджет

Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата зачисления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Шифр и наименование научной специальности

\_\_\_\_\_

5. Научный руководитель \_\_\_\_\_

*(подпись, ученая степень, звание, Ф.И.О).*

6. Тема диссертации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Утверждена на Ученом совете « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Тема диссертации изменена на: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Утверждена на Ученом совете « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

# 1. Индивидуальный план научной деятельности.

Аннотация темы диссертации:

Актуальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Новизна \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объект исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предмет исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предполагаемые результаты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научное значение и прикладное значение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Методы исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Содержание диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

*(подпись, Ф.И.О., ученая степень и звание)*

Аспирант \_\_\_\_\_

*(подпись, Ф.И.О)*

Дата утверждения индивидуального плана работы на 1-й год обучения на заседании кафедры:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Дата утверждения отчета о выполнении индивидуального плана работы за 1-й год обучения на заседании кафедры:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись*

Дата утверждения индивидуального плана работы на 2-й год обучения на заседании кафедры:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Дата утверждения отчета о выполнении индивидуального плана работы за 2-й год обучения на заседании кафедры:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись*

Дата утверждения индивидуального плана работы на 3-й год обучения на заседании кафедры:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Дата утверждения отчета о выполнении индивидуального плана работы за 3-й год обучения на заседании кафедры:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись*



Отметки о выполнении индивидуального плана работы за 1-й год обучения:

Решение		Выполнен/ Не выполнен	Аттестовать / Не аттестовать	С назначением стипендии / Без назначения стипендии
Научный руководитель	<p>_____</p> <p>_____ / _____</p> <p>Ф.И.О. подпись « ____ » _____ 20__ г.</p>			
Заседание кафедры	<p>Протокол № __ от __. __. 20__ г.</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____</p> <p>Зав. _____ кафедрой подпись « ____ » _____ 20__ г.</p>			

Решение		Выполнен/ Не выполнен	Аттестовать / Не аттестовать	С назначением стипендии / Без назначения стипендии
Научный руководитель	<p>_____</p> <p>_____ / _____</p> <p>Ф.И.О. подпись « ____ » _____ 20__ г.</p>			
Заседание кафедры	<p>Протокол № __ от __. __. 20__ г.</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____</p> <p>Зав. _____ кафедрой подпись « ____ » _____ 20__ г.</p>			

Отметки о выполнении индивидуального плана работы за 2-й год обучения:

Решение		Выполнен/ Не выполнен	Аттестовать / Не аттестовать	С назначением стипендии / Без назначения стипендии
Научный руководитель	_____ _____ _____ Ф.И.О. подпись « ____ » _____ 20__ г.			
Заседание кафедры	Протокол № __ от __. __. 20__ г. _____ _____ _____ Зав. _____ кафедрой подпись « ____ » _____ 20__ г.			

Решение		Выполнен/ Не выполнен	Аттестовать / Не аттестовать	С назначением стипендии / Без назначения стипендии
Научный руководитель	_____ _____ _____ Ф.И.О. подпись « ____ » _____ 20__ г.			
Заседание кафедры	Протокол № __ от __. __. 20__ г. _____ _____ _____ Зав. _____ кафедрой подпись « ____ » _____ 20__ г.			

Отметки о выполнении индивидуального плана работы за 3-й год обучения:

Решение		Выполнен/ Не выполнен	Аттестовать / Не аттестовать	С назначением стипендии / Без назначения стипендии
Научный руководитель	_____ _____ _____ _____ _____ Ф.И.О. подпись « ____ » _____ 20__ г.			
Заседание кафедры	Протокол № __ от __. __. 20__ г. _____ _____ _____ _____ _____ Зав. _____ кафедрой подпись « ____ » _____ 20__ г.			

Решение		Выполнен/ Не выполнен	Аттестовать / Не аттестовать	С назначением стипендии / Без назначения стипендии
Научный руководитель	_____ _____ _____ _____ _____ Ф.И.О. подпись « ____ » _____ 20__ г.			
Заседание кафедры	Протокол № __ от __. __. 20__ г. _____ _____ _____ _____ _____ Зав. _____ кафедрой подпись « ____ » _____ 20__ г.			

План подготовки диссертации и его выполнение

1-й год обучения

Наименование работы	Объем и краткое содержание	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Теоретическая часть:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>2. Экспериментальная часть:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>3. Публикации по теме диссертации:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>4. Научные конференции:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>5. Дополнительно:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_



Наименование работы	Объем и краткое содержание	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Теоретическая часть:</b> _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>2. Экспериментальная часть:</b> _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>3. Публикации по теме диссертации:</b> _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>4. Научные конференции:</b> _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
<b>5. Дополнительно:</b> _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_



Наименование работы	Объем и краткое содержание	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Теоретическая часть:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
<b>2. Экспериментальная часть:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
<b>3. Публикации по теме диссертации:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
<b>4. Научные конференции:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
<b>5. Дополнительно:</b> _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_



## 2. Индивидуальный учебный план

№ п/п	Содержание образовательного компонента программы аспирантуры	Год обучения	Форма промежуточной аттестации	Выполнение (указать дату, оценку)
<b>1.</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>			
1.1.	История и философия науки	1	Кандидатский экзамен	
1.2.	Иностранный язык (_____)	1	Кандидатский экзамен	
1.3.	Специальная дисциплина _____ _____ <i>наименование</i>	2	Кандидатский экзамен	
1.4.				
1.5.				
1.6.				
1.7.				
1.8.				
<b>2.</b>	<b>Практика</b>			
2.1.				

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_



## Лист согласования

*Положение разработано:*

Заведующий аспирантурой  
и докторантурой

М.В. Кузюткина

*Согласовано:*

Проректор по науке  
и международному сотрудничеству

А.М. Горохова

Начальник юридического отдела

Ю.Н. Масленникова

Начальник Управления  
по научно-исследовательской  
деятельности

А.В. Чанчина

Принято на заседании Ученого совета от «21» ноября 2022 г., протокол №5.

Утверждено приказом ректора НГЛУ № 45200 от «22» ноября 2022 г.